



ДУМА  
Ницинского сельского поселения  
Слободо – Туринского муниципального района  
Свердловской области  
пятого созыва

**РЕШЕНИЕ**

от 09 декабря 2022 г.  
с.Ницинское

№ 32-НПА

***Об утверждении Положения о старостах сельских населённых пунктах,  
входящих в состав Ницинского сельского поселения***

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 22.05.2019 г. «Об отдельных вопросах регулирования статуса старост сельских населённых пунктов, расположенных на территории Свердловской области» (с изменениями, внесёнными Законом Свердловской области от 15.07.2021 г. № 68-ОЗ), руководствуясь Уставом Ницинского сельского поселения, Дума Ницинского сельского поселения

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить Положение о старостах сельских населённых пунктов, входящих в состав Ницинского сельского поселения (прилагается).

2. Признать утратившим силу решение Думы Ницинского сельского поселения от 15.03.2018 г. №56 «Об утверждении Положения о представителях исполнительных органов государственной власти Свердловской области по вопросам содействия в обеспечении общественной безопасности».

3. Настоящее Решение опубликовать в печатном средстве массовой информации Думы и Администрации Ницинского сельского поселения «Информационный вестник Ницинского сельского поселения», разместить на официальном сайте Ницинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет ([www.nicinskoe.ru](http://www.nicinskoe.ru)).

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по вопросам законодательства и местного самоуправления (С.Г.Костенков).

Председатель Думы  
Ницинского сельского поселения:  
\_\_\_\_\_ И.В.Зырянова

Глава  
Ницинского сельского поселения:  
\_\_\_\_\_ Т.А.Кузеванова

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к решению Думы  
Ницинского  
сельского поселения  
от 09.12.2022 г. №32-НПА

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о старостах сельских населенных пунктов,**  
**входящих в состав Ницинского сельского поселения**

Настоящее Положение разработано в соответствии со статьёй 27.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 131-ФЗ), Законом Свердловской области от 22 мая 2019 года №43-ОЗ (далее – Закон № 43-ОЗ), статьёй 15.1 Устава Ницинского сельского поселения, устанавливает порядок осуществления взаимодействия органов местного самоуправления Ницинского сельского поселения и жителей сельских населённых пунктов, определяет порядок и сроки принятия решения о назначении старосты, права и гарантии деятельности старост сельских населенных пунктов Ницинского сельского поселения (далее – староста), иные вопросы, связанные с деятельностью старост, а также порядок и сроки принятия решения о прекращении полномочий старосты.

**Глава 1. Общие положения**

1. Староста сельского населенного пункта - лицо, назначенное Думой Ницинского сельского поселения (далее - Дума поселения) по представлению схода граждан сельского населенного пункта из числа лиц, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом.

2. В соответствии с Уставом Ницинского сельского поселения срок полномочий старосты сельского населённого пункта составляет пять лет.

3. Староста обеспечивает взаимодействие органов местного самоуправления и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов местного значения в сельском населенном пункте, защищает интересы жителей сельского населенного пункта, доводит проблемы жителей до органов местного самоуправления Ницинского сельского поселения (далее - органы местного самоуправления), принимает меры для их решения, участвует в разрешении споров и конфликтов граждан.

4. Старосты осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

5. Староста не является лицом, замещающим государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы, не состоит в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления.

6. Старостой может быть назначен гражданин Российской Федерации, достигший на день рассмотрения вопроса о выдвижении старосты возраста 18 лет, обладающий активным избирательным правом, проживающий на территории сельского населенного пункта.

7. Старостой не может быть назначено лицо:

- 1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы;
- 2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 3) имеющее непогашенную или неснятую судимость.

8. При осуществлении своей деятельности староста руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством,

законодательством Свердловской области, Законом № 43-ОЗ, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами Ницинского сельского поселения.

9. Староста подотчётен населению сельского населенного пункта, выдвинувшего его на сходе граждан, Думе поселения, назначившей его старостой.

10. Администрация Ницинского сельского поселения оказывает методическую и организационную помощь деятельности старосты.

## **Глава 2. Порядок проведения схода граждан сельского населенного пункта по вопросу выдвижения кандидатуры старосты или досрочного прекращения полномочий старосты**

1. Сход граждан сельского населенного пункта по вопросу выдвижения кандидатуры старосты или выдвижения инициативы о досрочном прекращении полномочий старосты (далее – сход граждан) в соответствии с частью 2 статьи 25.1 Федерального закона № 131-ФЗ правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей сельского населенного пункта.

В случае если в населённом пункте отсутствует возможность одновременного присутствия более половины обладающих избирательным правом жителей данного населённого пункта, сход граждан проводится поэтапно в срок, не превышающий одного месяца со дня принятия решения о проведении схода граждан. При этом лица, ранее принявшие участие в сходе граждан, на последующих этапах участия в голосовании не принимают.

2. Организационная подготовка и проведение схода граждан обеспечивается главой Ницинского сельского поселения.

3. Инициатива проведения схода граждан может принадлежать:

1) главе Ницинского сельского поселения (в форме распоряжения главы Ницинского сельского поселения);

2) группе жителей сельского населенного пункта, обладающих избирательным правом, численностью не менее 10 человек (в форме подписного листа согласно Приложению 1 к настоящему Положению);

4. Решение о проведении схода граждан принимается Думой Ницинского сельского поселения в срок не позднее 30 дней с момента поступления инициативы, оформленной в соответствии со статьёй 3 настоящей главы.

5. При выдвижении инициативы о проведении схода граждан сельского населенного пункта по вопросу выдвижения кандидатуры старосты, одновременно с выдвижением инициативы, кандидат в старосты предоставляет в Думу Ницинского сельского поселения письменное заявление, подтверждающее его согласие быть назначенным (в форме согласно Приложению 2 к настоящему Положению).

6. Сход граждан проводится в срок, не позднее 14 дней после даты принятия решения Думы Ницинского сельского поселения о его проведении.

7. Подготовка схода граждан осуществляется открыто и гласно. Решение Думы Ницинского сельского поселения о назначении схода граждан должно содержать сведения о дате, времени, месте его проведения, инициаторе проведения схода граждан, сведения о кандидатуре старосты или причины, послужившие основанием выдвижения инициативы о досрочном прекращении полномочий старосты.

8. Глава Ницинского сельского поселения осуществляет заблаговременное (но не позднее, чем за 3 дня до дня проведения схода граждан) оповещение жителей о времени и месте проведения схода граждан и ознакомление с информацией о выдвинутой кандидатуре старосты (кандидатурах старост) или причинах, послуживших основанием выдвижения инициативы о досрочном прекращении полномочий старосты.

9. Оповещение о проведении схода граждан, информационные материалы размещаются на соответствующих информационных стендах, а также в местах массового

скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории населенного пункта, распространяются иными способами, обеспечивающими доступ жителей к материалам по вопросу проведения схода граждан.

10. На сходе граждан председательствует глава Ницинского сельского поселения или иное лицо, избранное участниками схода граждан в качестве председательствующего.

11. Из числа участников схода граждан избирается секретарь. Секретарь схода граждан ведет протокол и обеспечивает подсчет голосов участников схода граждан.

12. Кандидаты в старосты (староста) имеют право присутствовать на сходе граждан.

13. Кандидаты в старосты (староста) вправе выступить на сходе граждан. Продолжительность выступления не должна превышать 20 минут. После выступления кандидаты в старосты (староста) отвечает на вопросы участников схода граждан.

14. Кандидаты в старосты могут выдвигаться:

- участниками схода;
- администрацией Ницинского сельского поселения;
- в порядке самовыдвижения.

Число кандидатов в старосты не ограничивается.

Выдвижение старосты проводятся посредством открытого голосования.

15. В случае если:

1) предложена одна кандидатура в старосты, то решение по вопросу ее выдвижения считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан;

2) предложено несколько кандидатур в старосты:

- определяется кандидатура, набравшая наибольшее количество голосов от числа принявших участие в голосовании;

- решение по вопросу выдвижения победившей кандидатуры на должность старосты считается принятым, если за неё проголосовало более половины участников схода граждан.

16. Протокол должен содержать сведения о дате и месте проведения схода граждан, об общей численности жителей населенного пункта, обладающих избирательным правом, о численности зарегистрированных участников схода, о секретаре схода, обеспечивающем подсчет голосов участников, о председательствующем на сходе, о повестке дня, о результатах голосования и принятых решениях.

17. Протокол схода граждан подписывается и направляется главой Ницинского сельского поселения в Думу Ницинского сельского поселения в течение 3 дней со дня проведения схода граждан, рассматривается на очередном заседании Думы и принимается решения о назначении старосты.

18. В соответствии с Уставом Ницинского сельского поселения срок полномочий старосты сельского населенного пункта составляет пять лет.

19. Вопрос о досрочном прекращении полномочий старосты может быть поставлен на сходе граждан по требованию не менее 10 процентов жителей, достигших возраста 18 лет и постоянно проживающих на территории соответствующего сельского населенного пункта, либо на основании предложения Главы Ницинского сельского поселения. В случае досрочного прекращения полномочий старосты назначение нового старосты проводятся в двухмесячный срок в порядке, установленном настоящим Положением.

20. Решение по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

### **Статья 3. Порядок и сроки принятия решения Думой Ницинского сельского поселения о назначении или досрочном прекращении полномочий старосты**

1. Решение о назначении или досрочном прекращении полномочий старосты принимается Думой Ницинского сельского поселения в срок не позднее 30 дней со дня поступления протокола схода граждан.

2. При рассмотрении и принятии Думой Ницинского сельского поселения решения о досрочном прекращении полномочий старосты должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение старостой уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с протоколом схода граждан;

2) предоставление старосте возможности дать депутатам Думы Ницинского сельского поселения объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований досрочного прекращения его полномочий.

3. Решение Думы Ницинского сельского поселения о досрочном прекращении полномочий старосты подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через 5 дней со дня его принятия. В случае если староста в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу досрочного прекращения полномочий, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением Думы Ницинского сельского поселения.

### **Статья 4. Полномочия, права и обязанности старосты**

1. Староста для решения возложенных на него задач осуществляет следующие полномочия:

1) взаимодействует с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями, и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения в сельском населенном пункте;

2) взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах, собраниях, конференциях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, в том числе оформленные в виде проектов муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления;

3) информирует жителей сельского населенного пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления;

4) содействует органам местного самоуправления в организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений, обнародовании их результатов в сельском населенном пункте;

5) информирует Единую дежурно-диспетчерскую службу (ЕДДС) Слободо-Туринаского района Свердловской области. В случае невозможности доведения информации до ЕДДС доводит информацию до органов местного самоуправления, граждан об угрозе возникновения или возникновения чрезвычайных ситуаций и принятие посильных мер по организации спасения людей, имущества до прибытия сил и средств спасательных формирований и служб;

6) вправе выступить с инициативой о внесении инициативного проекта по вопросам, имеющим приоритетное значение для жителей сельского населенного пункта;

7) в пределах своих полномочий участвует в разработке проектов планов и программ развития территории сельского населенного пункта, а также в их реализации;

8) участвует в организации исполнения на территории сельского населенного пункта законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Свердловской области, муниципальных нормативных правовых актов Сладковского сельского поселения.

9) осуществляет мониторинг состояния дорог, мостов, водных объектов, расположенных на территории сельского населенного пункта, принимает меры по своевременному информированию органов и организаций, ответственных за содержание (эксплуатацию) указанных объектов, об их ненадлежащем состоянии;

10) принимает участие в реализации мер, направленных на обеспечение безопасности населения в случае пожаров, наводнений и иных стихийных бедствий.

2. Староста для осуществления своих полномочий имеет право:

1) принимать участие в заседаниях Думы поселения при рассмотрении вопросов, затрагивающих интересы жителей сельского населенного пункта;

2) содействовать органам местного самоуправления в привлечении граждан к участию на добровольной основе в социально значимых для сельского населенного пункта мероприятиях в целях решения вопросов местного значения сельского поселения, в том числе по обеспечению сохранности спортивных и детских игровых площадок, охране памятников истории и культуры местного значения, поддержанию в надлежащем состоянии мест захоронения, содержанию улиц и придомовых территорий;

3) принимать участие в осуществлении на территории сельского населенного пункта муниципального контроля в сфере благоустройства, а также в организации благоустройства территории сельского населенного пункта в соответствии правилами благоустройства Ницинского сельского поселения;

4) вносить на рассмотрение в органы местного самоуправления предложения от имени жителей сельского населенного пункта для формирования бюджета Ницинского сельского поселения в части расходных обязательств в отношении сельской территории, а также по вопросам, относящимся к повседневной жизни сельского населенного пункта, направленным на улучшение культурно-бытового, медицинского, торгового и иного обслуживания населения, проживающего на соответствующей территории.

3. Староста обязан ежегодно представлять информацию о своей деятельности (в свободной форме) на собрании (сходе) граждан сельского населенного пункта и в Думу поселения в срок до 1 мая года, следующего за отчетным.

4. Полномочия старосты прекращаются досрочно на основании решения Думы поселения, принятого по представлению схода граждан сельского населенного пункта, а также в случаях, установленных пунктами 1-7 части 10 статьи 40 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

#### **Статья 5. Порядок размещения информации о деятельности старосты в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. Глава Ницинского сельского поселения в течение 2 рабочих дней с момента принятия решения о назначении старосты обеспечивает размещение на официальном сайте органов местного самоуправления Ницинского сельского поселения следующую информацию о старосте:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
- 2) контактные данные (телефон, адрес);
- 3) полномочия;
- 4) срок полномочий.

2. Глава Ницинского сельского поселения в течение 7 дней после получения письменного предложения старосты о размещении дополнительной информации о деятельности старосты, в пределах установленных настоящим Положением полномочий, размещает данную информацию на официальном сайте органов местного самоуправления Ницинского сельского поселения.

## **Статья 6. Гарантии деятельности старосты**

1. Старосте при осуществлении его деятельности гарантируется:
  - 1) информирование органами местного самоуправления Ницинского сельского поселения по вопросам организации и осуществления местного самоуправления в сельском населенном пункте, а также по иным вопросам, касающимся жителей сельского населенного пункта;
  - 2) рассмотрение органами местного самоуправления Ницинского сельского поселения обращений и предложений старосты по результатам взаимодействия с населением;
  - 3) внеочередной приём Главой Ницинского сельского поселения по вопросам, затрагивающим интересы жителей сельского населённого пункта в порядке, установленном пунктом 3 статьи 6 настоящего Положения.
2. Доступ к информации, необходимой для осуществления деятельности старосты сельского населённого пункта осуществляется по его письменному запросу в органы местного самоуправления.

При запросе старостой информации, опубликованной в средствах массовой информации либо в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в ответе на запрос орган местного самоуправления может ограничиться указанием названия, даты и номера средства массовой информации, в котором была опубликована запрашиваемая информация, и (или) электронного адреса официального сайта, на котором размещена запрашиваемая информация.
3. В целях организации внеочередного приёма старосты Главой Ницинского сельского поселения староста предварительно уведомляет администрацию поселения о необходимости приёма (в любой форме, в том числе посредством телефонной связи, электронной почты).

Специалист администрации, обеспечивающий организацию приёма, согласовывает с Главой Ницинского сельского поселения дату и время внеочередного приёма и уведомляет старосту о назначенных дате и времени внеочередного приёма.

Внеочередной приём должен быть обеспечен Главой Ницинского сельского поселения в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления старосты.
4. Нормативным правовым актом Думы поселения за счёт средств местного бюджета могут устанавливаться иные гарантии деятельности старосты.

## **Статья 7. Порядок выдачи удостоверения старосты**

1. Глава Ницинского сельского поселения в срок не позднее 7 дней после подписания решения Думы Ницинского сельского поселения о назначении старосты обязан организовать выдачу оформленного в соответствии с Приложениями 3 и 4 к настоящему Положению.
2. Удостоверение старосты предоставляется лично Главой Ницинского сельского поселения или иным представителем органов местного самоуправления по решению главы.
3. Оформленное удостоверение регистрируется в журнале регистрации удостоверений старост сельских населённых пунктов. Журнал ведётся по форме, установленной в Приложении 5 к настоящему Положению, и выдается старосте под личную подпись.
4. Староста пользуется удостоверением в течение срока его полномочий и обеспечивает его сохранность.
5. По истечении срока полномочий старосты либо в случае досрочного прекращения полномочий старосты удостоверение сдаётся в администрацию Ницинского

сельского поселения в течение трёх рабочих дней. В удостоверении проставляется соответствующая отметка.

Факт возврата удостоверения подтверждается подписями гражданина и уполномоченного специалиста администрации в журнале регистрации удостоверений старост сельских населённых пунктов.

6. В случае если при оформлении удостоверения в него внесена неправильная или неточная запись, или допущена иная ошибка, испорченный бланк удостоверения подлежит уничтожению.

7. В случае утраты удостоверения, его порчи, изменения фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии) по письменному заявлению старосты выдается новое удостоверение. В заявлении указывается основание выдачи нового удостоверения.

8. Выдача нового удостоверения во всех случаях (кроме утраты) старосте осуществляется при возврате ранее выданного удостоверения.

9. О возврате удостоверения делается отметка в регистрации удостоверений старост сельских населённых пунктов.

10. Недействительные удостоверения, а также возвращенные удостоверения, подлежат уничтожению не реже одного раза в год с составлением соответствующего акта. Дата, номер акта заносятся в регистрации удостоверений старост сельских населённых пунктов.

11. Уничтожение удостоверений осуществляется комиссией, созданной на основании распоряжения Главы Ницинского сельского поселения.

Приложение 1  
к Положению о старостах сельских населённых пунктов, входящих в состав Ницинского сельского поселения

**ПОДПИСНОЙ ЛИСТ**

Мы, нижеподписавшиеся жители населенного пункта \_\_\_\_\_  
(наименование населенного пункта) выдвигаем инициативу проведения схода граждан в данном населенном пункте по вопросу назначения старосты (досрочного прекращения полномочий старосты).

В качестве кандидата на назначение старостой \_\_\_\_\_  
(наименование сельского населенного пункта) предлагаем \_\_\_\_\_ (Ф.И.О), \_\_\_\_\_ (дата рождения), \_\_\_\_\_ (адрес), \_\_\_\_\_ (паспортные данные)<sup>1</sup>.

Основанием досрочного прекращения полномочий старосты является \_\_\_\_\_  
(указать обстоятельства, являющиеся основанием прекращения полномочий)<sup>2</sup>.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Домашний адрес	Данные паспорта (или заменяющего его документа).	Подпись и дата подписания листа

Подписи заверяю \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (ФИО, дата рождения, данные паспорта (или заменяющего его документа), адрес места жительства лица, осуществляющего сбор подписей).

\_\_\_\_\_  
(дата, подпись)

<sup>1</sup> В случае инициативы выдвижения кандидатуры старосты.

<sup>2</sup> В случае инициативы прекращения полномочий старосты.

Приложение 2  
к Положению о старостах сельских  
населённых пунктов, входящих в  
состав Ницинского сельского  
поселения

Согласие на назначение старостой \_\_\_\_\_  
(наименование населённого пункта)

Я, \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., год  
рождения, адрес проживания, данные паспорта или заменяющего его документа), согласен  
(согласна) на назначение меня старостой \_\_\_\_\_ (наименование  
населенного пункта).

Сообщаю, что в отношении меня отсутствует вступившее в силу решение суда о  
признании недееспособным или ограничении дееспособности, отсутствует непогашенная  
судимость, я не замещаю государственную должность, должность государственной  
гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы.

Я, в целях назначения меня старостой \_\_\_\_\_ (наименование населенного  
пункта), даю согласие органам местного самоуправления Ницинского сельского поселения  
на обработку моих персональных данных, то есть на совершение действий,  
предусмотренных п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О  
персональных данных».

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной  
форме.

\_\_\_\_\_

дата

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка

Приложение 3  
к Положению о старостах сельских  
населённых пунктов, входящих в  
состав Ницинского сельского  
поселения

**Описание удостоверения старосты сельского населённого пункта,  
входящего в состав Ницинского сельского поселения**

Удостоверение старосты сельского населённого пункта, входящего в состав Ницинского сельского поселения, представляет собой жёсткую двухстраничную книжку с синими корочками размером 70 x 210 x 2 мм, перегибающимися посередине.

На лицевой стороне (обложке) в центре золотым тиснением изображение герба Ницинского сельского поселения, под ним по центру выполнена надпись «УДОСТОВЕРЕНИЕ».

На развороте левая страница содержит:

- вверху по центру надпись чёрного цвета прописными буквами «УДОСТОВЕРЕНИЕ №\_\_»;
- в левом верхнем углу фотография старосты сельского населённого пункта, размером 30 x 40 мм, скреплённая печатью Главы Ницинского сельского поселения;
- под надписью «УДОСТОВЕРЕНИЕ №\_\_», справа от фотографии фамилия, имя, отчество старосты сельского населённого пункта в именительном падеже;
- ниже фамилии, имени, отчества надпись в три строки: «является старостой\_\_\_\_\_ (наименование сельского населённого пункта, входящего в состав Ницинского сельского поселения)».

На развороте страница содержит:

- надпись в три строки: «назначен решением Думы Ницинского сельского поселения \_\_\_\_ созыва от \_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_ «»;
- ниже выполняется надпись черного цвета в две строки: «Срок действия настоящего удостоверения до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.»;
- в нижней части поле с левой стороны надпись черного цвета в две строки: «Глава Ницинского сельского поселения», рядом (напротив) располагается подпись Главы Ницинского сельского поселения с расшифровкой подписи (инициалы, фамилия), скреплённая печатью.

Приложение 4  
к Положению о старостах сельских населённых пунктов,  
входящих в состав Ницинского сельского поселения

Изображение удостоверения старосты сельского населённого пункта, входящего в состав Ницинского сельского поселения

Лицевая сторона

	<p style="text-align: center;"><i>Герб Ницинского сельского поселения</i></p> <p style="text-align: center;">УДОСТОВЕРЕНИЕ</p>
--	--

Оборотная сторона

<p style="text-align: center;">УДОСТОВЕРЕНИЕ № _____</p> <p style="text-align: center;">_____ (фамилия)</p> <p><i>Фото</i> _____ (имя)</p> <p>М.п. _____ (отчество)</p> <p>_____ (наименование сельского населённого пункта, входящего в состав Ницинского сельского поселения)</p>	<p>Назначен решением Думы Ницинского сельского поселения _____ созыва от «__» _____ 20__ г.</p> <p>№ _____</p> <p>Срок действия настоящего удостоверения: до «__» _____ 20__ г.</p> <p>Глава Ницинского сельского поселения _____ (подпись) _____ (расшифровка) М.п.</p>
---	--

Приложение 5  
к Положению о старостах сельских населённых пунктов,  
входящих в состав Ницинского сельского поселения

**Журнал**  
**регистрации удостоверений старост сельских населённых пунктов,**  
**входящих в состав Ницинского сельского поселения**

Администрация Ницинского сельского поселения

Начат: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Окончен: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Номер удостоверения старосты сельского населённого пункта	Ф.И.О. гражданина, назначенного старостой сельского населённого пункта; дата и номер Решения Думы	Сельский населённый пункт, старостой которого назначен гражданин	Начало и окончание срока полномочий старосты сельского населённого пункта	Дата выдачи удостоверения; подпись старосты сельского населённого пункта; Ф.И.О., должность и подпись уполномоченного специалиста администрации	Дата возврата удостоверения; подпись старосты сельского населённого пункта; Ф.И.О., должность и подпись уполномоченного специалиста администрации