

**АДМИНИСТРАЦИЯ НИЦИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**СЛОБОДО-ТУРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

***П О С Т А Н О В Л Е Н И Е***

*От 24 декабря 2024 года*

*с.Ницинское № 149*

**Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в Ницинском сельском поселении на 2025-2028 годы и перечня**

целевых показателей реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в Ницинском сельском поселении на 2025-2028 годы

В целях реализации положений законодательства Российской Федерации и законодательства Свердловской области по вопросам противодействия коррупции, руководствуясь Уставом Ницинского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1) план мероприятий по противодействию коррупции в Ницинском сельском поселении на 2025 - 2028 годы (приложение 1);

2) перечень целевых показателей реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в Ницинском сельском поселении на 2025 - 2028 годы (приложение 2).

2. Признать утратившим силу постановление администрации Ницинского сельского поселения от 14.09.2021 № 108 «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в Ницинском сельском поселении на 2021-2024 годы».

2. Опубликовать данное Постановление в печатном средстве массовой информации Думы и Администрации Ницинского сельского поселения "Информационный вестник" и разместить на официальном сайте Ницинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:[**http://www.nicinskoe.ru/**](http://www.nicinskoe.ru/)**.**

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Ницинского сельского поселения Зырянова А.В.

Глава Ницинского сельского поселения Т.А.Кузеванова

Утвержден

постановлением администрации

Ницинского сельского поселения

от 24.12.2024 № 149

**ПЛАН**

**МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ**

 **НИЦИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**НА 2025 - 2028 ГОДЫ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Номер строки | Наименование мероприятия | Ответственные исполнители | Срок выполнения |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Раздел 1. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ В СФЕРЕ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ |
| 2. | Мониторинг изменений законодательства Российской Федерации и законодательства Свердловской области в сфере противодействия коррупции в пределах полномочий администрации Ницинского сельского поселения (далее — администрация) и Думы Ницинского сельского поселения (далее — Дума) | Специалисты администрации  | ежегодно до 1 ноября отчетного года |
| 3. | Организация проведения антикоррупционной экспертизы постановлений администрации сельского поселения решений Думы, проектов постановлений администрации, проектов решений Думы с учетом мониторинга правоприменительной практики в целях выявления коррупциогенных факторов и последующего устранения таких факторов | Специалисты администрации  | ежегодно до 13 января года, следующего за отчетным годом |
| 4. | Раздел 2. ОБЕСПЕЧЕНИЕ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  |
| 5. | Организация и мониторинг в пределах полномочий администрации сельского поселения представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах) лицами, замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять такие сведения. Обеспечение контроля своевременности представления сведений о доходах | Специалист администрации | ежегодно до 30 апреля отчетного года |
| 6. | Проведение методического семинара по вопросам представления сведений о доходах для муниципальных служащих Ницинского сельского поселения, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Ницинского сельского поселения (далее —ОМСУ, муниципальные служащие ОМСУ ) и для руководителей подведомственных учреждений  | Специалист администрации | ежегодно до 1 апреля отчетного года |
| 7. | Анализ сведений о доходах, представленных муниципальными служащими ОМСУ и руководителями подведомственных учреждений, подготовка доклада о результатах анализа сведений о доходах | Специалист администрации | ежегодно до 1 сентября отчетного года |
| 8. | Рассмотрение на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лицами, замещающими должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Ницинского сельского поселения  и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия) вопросов, связанных с соблюдением ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнением обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, осуществлением в ОМСУ мер по предупреждению коррупции | Специалисты администрации | ежегодно до 28 декабря отчетного года |
| 9. | Актуализация перечня должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Ницинского сельского поселения, замещение которых связано с коррупционными рисками, при замещении которых муниципальные служащие ОМСУ обязаны представлять сведения о доходах | Специалисты администрации | ежегодно до 1 декабря отчетного года |
| 10. | Мониторинг соблюдения гражданами, замещавшими в ОМСУ должности муниципальной службы Ницинского сельского поселения, ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданского правового договора | Специалисты администрации | один раз в полугодие до 1 июня отчетного года и до 1 декабря отчетного года |
| 11. | Обобщение практики уведомления о фактах склонения муниципальных служащих ОМСУ к совершению коррупционных правонарушений | Специалисты администрации | ежеквартально до 1 числа месяца, следующего за отчетным кварталом |
| 12. | Ввод информации в «Антикоррупционный модуль» автоматизированной системы управления деятельностью исполнительных органов государственной власти Свердловской области | Специалисты администрации | ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом |
| 13. | Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) администрации сельского поселения и Думы сельского поселения, а также должностных лиц администрации сельского поселения и Думы сельского поселения в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений в соответствии с [пунктом 2.1 статьи 6](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=482878&dst=8) Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» | Специалисты администрации | один раз в полугодие до 13 июля отчетного года и до 13 января года, следующего за отчетным годом |
| 14. | Мониторинг хода реализации мероприятий по противодействию коррупции (федеральный антикоррупционный мониторинг) в пределах полномочий администрации сельского поселения | Специалисты администрации  | ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом |
| 15. | Подготовка информационно-аналитической справки о результатах выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции и целевых показателей реализации указанного плана | Специалисты администрации | ежегодно до 1 февраля года, следующего за отчетным годом |
| 16. | Раздел 3. ОБЕСПЕЧЕНИЕ РАБОТЫ С ОБРАЩЕНИЯМИ ГРАЖДАН И ОРГАНИЗАЦИЙ ПО ФАКТАМ КОРРУПЦИИ |
| 17. | В пределах полномочий администрации сельского поселения обеспечение возможности оперативного предоставления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в действиях (бездействии) муниципальных служащих ОМСУ, работников ОМСУ и подведомственных им (курируемых ими) муниципальных учреждений посредством приема электронных обращений на официальный сайт администрации сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») | Специалисты администрации | ежеквартально до 13 числа месяца, следующего за отчетным кварталом |
| 18. | Ведение реестра поступивших в адрес Главы Ницинского сельского поселения обращений граждан по фактам коррупции с приложением копий обращений, ответов заявителям, писем о переадресации обращений по компетенции  | Специалисты администрации | ежеквартально до 8 числа месяца, следующего за отчетным кварталом |
| 19. | Включение информации о результатах работы по рассмотрению обращений граждан по фактам коррупции в ежеквартальные обзоры обращений граждан, размещаемые на официальном сайте администрации сельского поселения в сети «Интернет» в соответствии с [подпунктом «в» пункта 9 части 1 статьи 13](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=422007&dst=100115) Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» | Специалисты администрации | ежеквартально до 13 числа месяца, следующего за отчетным кварталом |
| 20. | Раздел 4. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОТКРЫТОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОМСУ, ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАВА ГРАЖДАН НА ДОСТУП К ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОМСУ В СФЕРЕ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ, АНТИКОРРУПЦИОННОЕ ПРОСВЕЩЕНИЕ ГРАЖДАН |
| 21. | Подготовка к опубликованию сведений о доходах, представленных муниципальными служащими ОМСУ, и размещение указанных сведений на официальный сайтах ОМСУ в сети «Интернет» в пределах полномочий ОМСУ в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации | Специалисты администрации | ежегодно в течение 14 рабочих дней с даты окончания срока представления указанных сведений |
| 22. | Размещение на официальном сайте администрации сельского поселения в сети «Интернет» информации об итогах заседаний Комиссии | Специалисты администрации | в течение 14 рабочих дней с даты проведения заседания Комиссии |
| 23. | Обеспечение функционирования «телефона доверия» для сообщения гражданами информации о коррупционных проявлениях в действиях (бездействии)муниципальных служащих ОМСУ. Мониторинг и анализ сообщений, поступивших на «телефон доверия» | Специалисты администрации | ежегодно до 28 декабря отчетного года |
| 24. | Размещение на официальном сайте администрации сельского поселения в сети «Интернет» отчетов о результатах выполнения мероприятий по противодействию коррупции | Специалисты администрации | ежегодно до 1 февраля года, следующего за отчетным годом |
| 25. | Раздел 5. ОРГАНИЗАЦИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ РАЗВИТИЮ В СФЕРЕ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ |
| 26. | Организация и мониторинг обучения муниципальных служащих ОМСУ, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, по дополнительным профессиональным программам в сфере противодействия коррупции | Специалисты администрации | ежеквартально до 13 числа месяца, следующего за отчетным кварталом |
| 27. | Организация и мониторинг обучения муниципальных служащих ОМСУ, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, по дополнительным профессиональным программам в сфере противодействия коррупции | Специалисты администрации | ежеквартально до 13 числа месяца, следующего за отчетным кварталом |
| 28. | Проведение мероприятий по профессиональному развитию в сфере противодействия коррупции для лиц, впервые поступивших на муниципальную службу в ОМСУ | Специалисты администрации | ежеквартально до 13 числа месяца, следующего за отчетным кварталом |
| 29. | Проведение мероприятий по профессиональному развитию в сфере противодействия коррупции для муниципальных служащих ОМСУ, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | Специалисты администрации | ежеквартально до 13 числа месяца, следующего за отчетным кварталом |

Приложение № 2

Утвержден

постановлением администрации

Ницинского сельского поселения

от 24.12.2024 № 149

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ РЕАЛИЗАЦИИ ПЛАНА**

**МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ**

**В НИЦИНСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ**

**НА 2025 - 2028 ГОДЫ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер строки | Наименование целевого показателя | Единица измерения | Значение целевого показателя на 2025 год | Значение целевого показателя на 2026 год | Значение целевого показателя на 2027 год | Значение целевого показателя на 2028 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Доля заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лицами, замещающими должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Ницинского сельского поселения и урегулированию конфликта интересов, информация о которых размещена на официальном сайте администрации Ницинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", от общего количества проведенных заседаний указанной комиссии | процентов | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2. | Доля муниципальных служащих органов местного самоуправления Ницинского сельского поселения (далее - ОМСУ), замещающих муниципальные должности в ОМСУ, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее — муниципальные служащие), представивших сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным годом, от общего количества муниципальных служащих | процентов | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 3. | Доля проектов нормативных правовых актов администрации сельского поселения, в отношении которых проводилась антикоррупционная экспертиза, в общем количестве подготовленных нормативных правовых актов администрации сельского поселения | процентов | 100 | 100 | 100 | 100 |