

**Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению
муниципальных служащих, руководителей муниципальных
предприятий и муниципальных учреждений Ницинского сельского
поселения и урегулированию конфликта интересов**
28 июня 2024 года

ПРОТОКОЛ № 3

с. Ницинское

01.07.2024 г.

Состав комиссии:

Председательствовал:

Зырянов А.В. - заместитель главы администрации Ницинского сельского поселения, председатель комиссии;

Огородник А.В. – специалист 1 категории администрации поселения, заместитель председателя комиссии

Миронова К.А. – специалист 1 категории администрации поселения, секретарь комиссии

члены комиссии:

Молодых И.А. – специалист I категории администрации Ницинского сельского поселения;

Полякова М.А. – директор МКОУ «Ницинская СОШ» (независимый эксперт по согласованию);

Сабирова М. – бухгалтер МУП «Ницинское ЖКХ», староста д. Юрты (независимый эксперт по согласованию).

Повестка заседания:

1. Организация взаимодействия с Департаментом кадровой политики Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области (предоставление ежеквартальной отчетности, запрашиваемых сведений, участие в совещаниях и др.).

2. Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия у них информации о нарушении муниципальными служащими требований к служебному поведению.

3. Анализ предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, их несовершеннолетних детей и супругов в соответствии с утвержденным перечнем должностей (своевременность и полнота предоставления, расхождения с представленными данными).

4. Об организации рассмотрения уведомлений муниципальных служащих о выполнении ими иной оплачиваемой работы

1. Организация взаимодействия с Департаментом кадровой политики Губернатора Свердловской области и Правительства

Свердловской области (предоставление ежеквартальной отчетности, запрашиваемых сведений, участие в совещаниях и др.)

СЛУШАЛИ: *специалиста 1 категории Ницинского сельского поселения Молодых И.А.*

В Департамент кадровой политики Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области ежеквартально направляются отчеты о работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, руководителей муниципальных предприятий и муниципальных учреждений Ницинского сельского поселения и урегулированию конфликта интересов с помощью программы АСУ ИОГВ. Все запросы Департамента оперативно обрабатываются, дается своевременный ответ.

РЕШИЛИ: принять информацию к сведению.

2. Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия у них информации о нарушении муниципальными служащими требований к служебному поведению.

СЛУШАЛИ: *специалист 1 категории Ницинского сельского поселения Молодых И.А.*

В адрес администрации сельского поселения заявления, обращения граждан на предмет наличия у них информации о нарушении муниципальными служащими требований к служебному поведению не поступало.

РЕШИЛИ: принять информацию к сведению.

3. Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, их несовершеннолетних детей и супругов в соответствии с утвержденным перечнем должностей (своевременность и полнота предоставления, расхождения с представленными данными).

СЛУШАЛИ: *специалист 1 категории Молодых И.А.*

Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих органов местного самоуправления сельского поселения и руководителя МБУК «Ницинский КДЦ» за 2023 год было рекомендовано сдать до 30 апреля 2024 г., 7 муниципальных служащих, руководитель МБУК «Ницинский КДЦ», обязанных предоставить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя, супругов и несовершеннолетних детей за 2023 год, сдали сведения на проверку во время.

После проведения анализа и проверки данных сведений больших расхождений не обнаружено.

РЕШИЛИ: принять информацию к сведению.

4. Об организации рассмотрения уведомлений муниципальных служащих о выполнении ими иной оплачиваемой работы, уведомление и.о. директора МБУК «Ницинский КДЦ»

СЛУШАЛИ: *Заместителя главы администрации Зырянов А.В. (председатель комиссии)*

На имя главы сельского поселения поступили уведомления: заявление поступило от Глухих М. В. специалиста 1 категории администрации Ницинского сельского поселения о выполнении муниципальным служащим иной оплачиваемой работы.

Глухих М.В. намерена работать на замещение инспектора ВУС в период отпуска инспектора. (Заявление прилагается).

В комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, руководителей муниципальных предприятий и муниципальных учреждений Ницинского сельского поселения и урегулированию конфликта интересов от и.о. директора МБУК «Ницинский КДЦ» Сергеевой Н.В. поступило уведомление о работе мужа Сергеева Н.Е. в должности звукооператора по внешнему совмещению в Ницинском ДК.

РЕШИЛИ: Разрешить Глухих М.В. выполнять оплачиваемую работу на замещении инспектора ВУС в период отпуска инспектора. Выполнение указанной работ не повлечет за собой конфликта интересов.

Разрешить Сергееву Н.Е. работу в должности звукооператора по внешнему совмещению в Ницинском ДК. Выполнение указанной работ не повлечет за собой конфликта интересов.

Председатель комиссии

А.В.Зырянов

Заместитель председателя комиссии

А.В.Огородник

Секретарь комиссии

К.А.Миронова

Члены комиссии:

И.А.Молодых

М.А.Полякова

М.Сабирова