

**Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению  
муниципальных служащих Ницинского сельского поселения и  
урегулированию конфликта интересов**

---

**ПРОТОКОЛ № 4**

с. Ницинское

27.09.2019 г.

**Состав комиссии:**

***Председательствовал:***

Кошелева Г.И. - заместитель главы администрации Ницинского сельского поселения, председатель комиссии;

Кайгородов С.В. – специалист 1 категории администрации поселения, заместитель председателя комиссии

Миронова К.А. – специалист 1 категории администрации поселения, секретарь комиссии

***члены комиссии:***

Молодых И.А. – специалист I категории администрации Ницинского сельского поселения;

Лапина Т.М. – директор МБУК «Ницинский КДЦ», член женсовета

Бельц С.Б. – депутат Думы Ницинского сельского поселения (по согласованию)

**Повестка заседания:**

1. Организация взаимодействия с Департаментом кадровой политики Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области (предоставление ежеквартальной отчетности, запрашиваемых сведений, участие в совещаниях и др.).

2. Об организации рассмотрения уведомлений муниципальных служащих о выполнении ими иной оплачиваемой работы.

3. Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия у них информации о нарушении муниципальными служащими требований к служебному поведению.

4. Итоги предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, их несовершеннолетних детей и супругов в соответствии с утвержденным перечнем должностей (своевременность и полнота предоставления, расхождения с представленными данными).

**1. Организация взаимодействия с Департаментом кадровой политики Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области (предоставление ежеквартальной отчетности, запрашиваемых сведений, участие в совещаниях и др.)**

**СЛУШАЛИ:** заместителя главы администрации Ницинского сельского поселения (председателя комиссии Г.И.Кошелеву).

В Департамент кадровой политики Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области ежеквартально направляются отчеты о работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Ницинского сельского поселения и урегулированию конфликта интересов с помощью программы АСУ ИОГВ. Все запросы Департамента оперативно обрабатываются, дается своевременный ответ.

**РЕШИЛИ:** принять информацию к сведению.

---

## **2. Об организации рассмотрения уведомлений муниципальных служащих о выполнении ими иной оплачиваемой работы.**

**СЛУШАЛИ:** заместителя главы администрации Ницинского сельского поселения Г.И.Кошелеву (председатель комиссии).

На имя главы сельского поселения поступило уведомление Ждановой В.М., специалиста 1 категории администрации Ницинского сельского поселения о выполнении муниципальным служащим иной оплачиваемой работы. Жданова В.М. намерена с 01.10. 2019 г. (на три месяца, в соответствии с договором) по гражданско-правовому договору заниматься иной оплачиваемой работой вести бухгалтер и отчетность Думы Ницинского сельского поселения. (Заявление прилагается).

**РЕШИЛИ:** Разрешить Ждановой В.М. выполнять с 01.10.2019 года оплачиваемую работу по ведению бухгалтер и отчетности Думы Ницинского сельского поселения.

Выполнение указанной работы не повлечет за собой конфликта интересов.

---

## **3. Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия у них информации о нарушении муниципальными служащими требований к служебному поведению.**

**СЛУШАЛИ:** заместителя главы администрации Ницинского сельского поселения (председателя комиссии Г.И.Кошелеву).

В адрес администрации сельского поселения, заявления, обращения граждан на предмет наличия у них информации о нарушении муниципальными служащими требований к служебному поведению не поступало.

**РЕШИЛИ:** принять информацию к сведению.

---

## **4. Итоги предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, их**

несовершеннолетних детей и супругов в соответствии с утвержденным перечнем должностей (своевременность и полнота предоставления, расхождения с представленными данными).

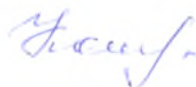
**СЛУШАЛИ:** заместитель главы администрации Ницинского сельского поселения (председатель комиссии Г.И.Кошелева).

7 муниципальных служащих органов местного самоуправления сельского поселения до 30 апреля 2019 г. предоставили сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2018 год, из них 7 муниципальных служащих, включенных в перечень должностей, предоставили сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2018 год на себя, несовершеннолетних детей и супругов. Сведения представлены в срок. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2018 год представлены директором МБУК «Ницинский КДЦ» на себя и супруга дополнительные сведения представлены в полном объеме.

По данным Межрайонной ИФНС № 13 по Свердловской области было установлено расхождение по данным Ждановой В.М., ошибочно не указан дополнительный доход денежных средств по договору с Думой Ницинского сельского поселения. Кроме этого у Тощева Ю.В., Молодых И.А., Кайгородова С.В., Мироновой К.А. и директора МБУК «Ницинский КДЦ» указаны не все счета открытые в банках. Сданы уточняющие формы, в настоящее время ждем результатов проверки. В настоящее время у всех служащих все сведения сданы в полном объеме и все верно.

**РЕШИЛИ:** принять информацию к сведению.

Председатель комиссии



Г.И.Кошелева

Секретарь комиссии



К.А.Миронова