**Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Ницинского сельского поселения и урегулированию конфликта интересов**

**ПРОТОКОЛ № 1**

с. Ницинское 28.03.2022 г.

**Состав комиссии:**

***Председательствовал:***

Зырянов А.В. - заместитель главы администрации Ницинского сельского поселения, председатель комиссии;

Кайгородов С.В. – специалист 1 категории администрации поселения, заместитель председателя комиссии

Миронова К.А. – специалист 1 категории администрации поселения, секретарь комииссии

***члены комиссии:***

Молодых И.А. – специалист I категории администрации Ницинского сельского поселения;

Лапина Т.М. – директор МБУК «Ницинский КДЦ», член женсовета

Присутствовало: 5 человек отсутствовало: 0

**Повестка заседания:**

 1. Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия у них информации о нарушении муниципальными служащими требований к служебному поведению.

1. Об утверждении Плана работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Ницинского сельского поселения и урегулированию конфликта интересов на 2022 год.
2. **Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия у них информации о нарушении муниципальными служащими требований к служебному поведению**.

**СЛУШАЛИ:** *заместителя главы администрации Ницинского сельского поселения А.В. Зырянова (председатель комиссии).*

 В адрес администрации сельского поселения заявления, обращения граждан на предмет наличия у них информации о нарушении муниципальными служащими требований к служебному поведению не поступали.

**РЕШИЛИ:** принять информацию к сведению.

1. **Об утверждении Плана работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Ницинского сельского поселения и урегулированию конфликта интересов.**

**СЛУШАЛИ:** *заместитель главы администрации Ницинского сельского поселения Зырянова А.В. (председатель комиссии).*

 Для вас представлен проект плана работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Ницинского сельского поселения и урегулированию конфликта интересов на 2022 год. по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Ницинского сельского поселения и урегулированию конфликта интересов на 2022 год. (Прилагается)

**РЕШИЛИ:** информацию принять к сведению. План на 2022 год утвердить.

Председатель комиссии А.В.Зырянов

Секретарь комиссии К.А.Миронова

 УТВЕРЖДАЮ

Глава Ницинского сельского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.А.Кузеванова

 «28» марта 2022 г

***План работы комиссии по соблюдению требований***

***к служебному поведению***

***муниципальных служащих Ницинского сельского поселения и урегулированию конфликтов интересов на 2022 год***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Срок** | **Ответственный****исполнитель** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Провести заседание комиссии по вопросу утверждение плана работы комиссии на 2022 год | январь - март | Председатель комиссии, секретарь комиссии |
| 2 | Обновить на официальном сайте администрации Ницинского сельского поселения, на информационных стендах информацию о деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов | март  | Секретарь комиссии |
| 3 | Правовое обеспечение деятельности комиссии (вновь принятые федеральные и региональные правовые акты по вопросам соблюдения требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов) | ежеквартально | Председатель комиссии,члены комиссии |
| 4 | Организация взаимодействия с Департаментом кадровой политики Губернатора Свердловской области (предоставление ежеквартальной отчетности, запрашиваемых сведений, участие в совещания и др.) | ежеквартально | Секретарь комиссии  |
| 5 | Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о нарушении муниципальными служащими требований к служебному поведению | постоянно | Председатель комиссии |
| 6 | Организация взаимодействия с правоохранительными, налоговыми и иными органами по проверке сведений, предоставляемых муниципальными служащими и гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы  |  По мере поступления информации | Председатель комиссии, секретарь комиссии, члены комиссии |
| 7 | Итоги предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, их несовершеннолетних детей и супругов в соответствии с утвержденным перечнем должностей (своевременность и полнота предоставления) | 2-3 квартал 2022 года | Секретарь комиссии |
| 8 | По фактам коррупционного поведения муниципальных служащих, а также совершения ими правонарушений и преступлений коррупционного характера, проводить служебные проверки, с целью выявления причин и условий, способствовавших их совершению | Незамедлительно при поступления информации | Председатель комиссии,члены комиссии |
| 9 | Организация рассмотрения уведомлений муниципальных служащих о выполнении ими иной оплачиваемой работы |  По мере поступления уведомлений | Председатель комиссии,члены комиссии |
| 10 | Рассмотрение информации, поступившей из правоохранительных, налоговых и иных органов по фактам, препятствующим назначению на должности муниципальной службы | по мере поступления | Председатель комиссии, секретарь комиссии, члены комиссии |
| 11 | Рассмотрение информации по результатам проверок персональных данных и сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами и муниципальными служащими, претендующими на замещение должностей муниципальной службы | по меренеобходимости | Председатель комиссии, секретарь комиссии |
| 12 | Проведение разъяснительной работы среди специалистов о соблюдении требований к служебному поведению муниципальных служащих по предотвращению конфликта интересов | В течение года | Члены комиссии |
| 13 | Проведение дополнительно разъяснения о порядке уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений | В течение года | Председатель комиссии, секретарь комиссии |
| 14 | Проведение заседаний комиссии по фактам получения информации о наличии у муниципальных служащих личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов | По мере необходимости  | Председатель комиссии, секретарь комиссии,члены комиссии |
| 15 | Рассмотрение обращений о даче согласия на замещение должности в коммерческой (некоммерческой) организации или выполнение работ на условиях гражданско-правого договора на выполнение работ (оказание услуг) |  По мере поступления обращения | Председатель комиссии, секретарь комиссии,члены комиссии |
| 16 | Рассмотрение заявлений муниципальных служащих о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | По мере поступлениязаявлений | Председатель комиссии, секретарь комиссии, члены комиссии |
| 17 | Рассмотрение поступивших в соответствии с частью 4 ст. 12 ФЗ от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» уведомлений коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в муниципальном органе, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) при условии, что указанному гражданину комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с указанной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации комиссией не рассматривался |  По мере поступления уведомления | Председатель комиссии,секретарь комиссии, члены комиссии |
| 18 | Рассмотрение материалов проверки о предоставлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений | По мере поступления материалов | Председатель комиссии, секретарь комиссии, члены комиссии |
| 19 | Рассмотрение предложений и включение их в план по обеспечению эффективности и совершенствованию деятельности Комиссии. Подведение итогов работы комиссии в 2022 году.  | Декабрь - январь | Председатель комиссии,секретарь комиссии |